

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z HISTORII

Nauczanie historii odbywa się na podstawie programu „Wczoraj i dziś.” Program nauczania historii w klasach 4-8 szkoły podstawowej autorstwa Tomasza Maćkowskiego, zgodnie z obowiązującą podstawą programową.

Program realizowany jest tygodniowo w kolejnych klasach w ciągu: w kl. IV – 1 godz./tyg., kl. V – 2 godz./tyg., kl. VI – 2 godz./tyg., kl. VII – 2 godz./tyg., kl. VIII – 2 godz./tyg.

Przedmiotowy system oceniania z historii ma na celu:

- kształtowanie postaw i zachowań pożądanych społecznie i posługiwanie się nimi we własnych działaniach,
- przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych, pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć,
- motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- dostarczenie rodzicom (opiekunom prawnym), także nauczycielom i dyrektorowi szkoły informacji o efektywności procesu nauczania i uczenia się, wkładzie pracy uczniów nad własnym rozwojem oraz o postępach uczniów w nauce,
- umożliwienie nauczycielom ustawicznego doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne uczniów w następujących obszarach: wiedza i jej stosowanie w praktyce, kształcone umiejętności oraz aktywność i zaangażowanie w praktyce.

Obszary aktywności podlegające ocenie:

- lokalizacja czasowo-przestrzenna omawianych wydarzeń (znajomość mapy);
- czytanie ze zrozumieniem;
- analiza tekstu źródłowego;
- analiza ilustracji historycznej;
- posługiwanie się podstawowymi pojęciami z zakresu chronologii, obliczanie czasu wydarzeń, długość ich trwania, umieszczanie ich na taśmie czasu;
- stosowanie terminologii historycznej i jej rozumienie;
- uogólnianie, porównywanie, wykrywanie analogii historycznych;
- wykazywanie związków przyczynowo-skutkowych, przestrzennych, pomiędzy historią powszechną, ojczyzną, regionalną;
- łączenie faktów i zjawisk historycznych historii Polski z historią powszechną;
- porównywanie epok, koncepcji politycznych, społecznych, gospodarczych i religijnych na przestrzeni dziejów;
- analiza oraz ocena zjawisk i faktów historycznych;
- gromadzenie informacji przy wykorzystywaniu nowoczesnej technologii i różnych źródeł (m.in. ilustracje, filmy, nagrania audio);
- praca w grupie rówieśniczej;
- wypowiedzi ustne i pisemne;
- zaangażowanie i wkład pracy ucznia.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów ma służyć monitorowaniu pracy ucznia, rozpoznawaniu poziomu umiejętności i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości z historii w stosunku do wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania oraz formułowaniu oceny.

Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

Formy pracy ucznia podlegające ocenie:

- sprawdziany (prace klasowe),
- kartkówki,
- odpowiedź ustna,
- praca w grupach,
- praca plastyczna (np. album, plakat),
- analiza źródeł różnego typu,
- praca z mapą historyczną,
- przygotowanie do lekcji,
- aktywność na lekcji,
- zeszyt przedmiotowy oraz zeszyt ćwiczeń (w których obowiązują),
- teczka tematyczna (Lapbook).

W ocenianiu bieżącym stosuje się następujące formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:
prace pisemne:

- sprawdziany (klasówki), obejmują większą partię materiału, określoną przez nauczyciela, najczęściej po ukończeniu działu programowego - sprawdziany są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem,
- kartkówki dotyczące materiału z 2 – 3 ostatnich tematów i nie muszą być zapowiadane,
- praca i aktywność na lekcji, nauczyciel stosuje również znak „+”- jako sposób oceny pracy ucznia: zebranie sześciu znaków „+” daje ocenę celującą, znak „-” – brak pracy lub odmowa jej podczas lekcji,
- odpowiedzi ustne,
- wyniki pracy grupowej.

Oceny są jawne dla uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych).

Każdą ocenę z pisemnych i ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia, wpisuje się do dziennika elektronicznego.

Sprawdzone i ocenione prace kontrolne oraz inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów, przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych, po wpisaniu ocen do e-dziennika, są one wklejane do zeszytu przedmiotowego.

Rodzice (prawni opiekunowie) mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci:

- bezpośrednio po sprawdzeniu pracy pisemnej (prace przekazane przez uczniów do wglądu), w czasie indywidualnych spotkań z nauczycielem przedmiotu, na zebraniach ogólnych, w czasie dni otwartych – prace wykonywane na lekcji, ocenione, omówione, są następnie wklejane do zeszytu przedmiotowego ucznia.

Uczniowie i ich rodzice są na bieżąco informowani o postępach edukacyjnych, poprzez:

- informację ustną,
- wpisy do zeszytu przedmiotowego,
- wpisy do dziennika elektronicznego.

Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną:

- oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności, sprawdzianów oraz z kartkówek nauczyciel uzasadnia ustnie uczniowi, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do uzupełnienia braków.

Wszystkie oceny ze sprawdzianów uzasadniane są przez nauczyciela ustnie, w którym są wskazane:

- opanowane umiejętności,
- częściowo opanowane umiejętności,
- sposoby zniwelowania zaistniałych braków.

Informacja ta przekazywana jest rodzicom ustnie na spotkaniach indywidualnych wg potrzeb.

W ocenianiu bieżącym i klasyfikacyjnym w klasach IV- VIII obowiązuje następująca skala ocen i ich skróty:

- 6– celujący /cel/
- 5– bardzo dobry /bdb/
- 4– dobry /db/
- 3– dostateczny /dst/
- 2– dopuszczający /dop/
- 1– niedostateczny /ndst/

W ocenach cząstkowych dopuszcza się stosowanie znaku „+” i „-” przy ocenie.

Dopuszcza się stosowanie skrótu w dzienniku: „np.” – nieprzygotowany, „nb.” – **nieobecny, jeśli uczeń był nieobecny na lekcji, nie skutkuje to żadnymi konsekwencjami.**

Brak uczniowskiego wyposażenia (np. zeszytu, podręcznika, przyborów, itp.) może wpłynąć na ocenę pracy ucznia, wyłącznie w sytuacjach uporczywie powtarzających się, zależnych od ucznia, a uniemożliwiających prowadzenie procesu nauczania i uczenia się.

Na ocenę osiągnięć ucznia nie ma wpływu jego zachowanie, wygląd, światopogląd, status społeczny i wcześniejsze osiągnięcia ucznia.

Obowiązują następujące zasady przeprowadzania prac pisemnych:

- nauczyciel ustala termin sprawdzianu z tygodniowym wyprzedzeniem,
- sprawdzian poprzedza powtórzenie i utrwalenie wiadomości,
- sprawdzian zwykle będzie trwał 1 godzinę lekcyjną, a kartkówka do 20 minut,
- uczniowie znają zakres sprawdzanej wiedzy i umiejętności oraz kryteria oceniania,
- nauczyciel ma 14 dni na sprawdzenie, ocenę i recenzję sprawdzianu,
- nauczyciel omawia i poprawia błędy uczniów na sprawdzianie wspólnie z uczniami na zajęciach edukacyjnych, a ocenę wpisuje do dziennika elektronicznego,
- jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu, musi wykazać się wiadomościami i umiejętnościami zawartymi na sprawdzianie w formie ustalonej z nauczycielem,
- jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu, powinien to zrobić w terminie ustalonym z nauczycielem do tygodnia od powrotu do szkoły, gdy powodem był dłuższy pobyt w szpitalu - do dwóch tygodni od powrotu do szkoły,
- uczeń może poprawić każdą ocenę z prac pisemnych: ze sprawdzianów i kartkówek z trzech tematów,
- poprawa powinna odbyć się w ciągu dwóch tygodni oddania i omówienia pracy w terminie ustalonym wspólnie z nauczycielem,
- ocena otrzymana za poprawianą pracę pisemną, wpisana jest jako kolejna do dziennika,
- prace pisemne są wklejone w zeszyte przedmiotowym ucznia.

Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

poniżej 19% możliwych do uzyskania punktów- niedostateczny

20%-39%- dopuszczający

40%-54%- dostateczny

55%-70%- dobry

71%- 90%- bardzo dobry

91%-100%- celujący.

Nie ocenia się ucznia:

- w klasach IV w pierwszych trzech tygodniach września,
- do trzech dni po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole (min. tygodniowej),

- o w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych.

Uczeń ma prawo dwa razy w ciągu półrocza zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez negatywnych skutków. Zgłoszenie musi odbyć się przed rozpoczęciem lekcji.

W procesie oceniania obowiązuje zasada kumulowania wymagań - ocenę wyższą może uzyskać uczeń, który spełnia wszystkie wymagania związane z ocenami niższymi:

stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- o opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności, określony programem nauczania w danej klasie oraz posługuje się zdobytymi wiadomościami w sytuacjach nietypowych,
- o samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe.

stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- o opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności, określony programem nauczania w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
- o rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- o nie opanował w pełni wiadomości, określonych w programie nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie dobrym - wymagania ujęte w podstawie programowej przedmiotu,
- o poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- o opanował wiadomości i umiejętności, określone programem nauczania w danej klasie na poziomie treści zawartych w podstawie programowej,
- o rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.

stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- o ma trudności z opanowaniem zagadnień, ujętych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki (z wyjątkiem uczniów klas programowo najwyższych),
- o rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności.

stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- o nie opanował wiadomości i umiejętności, ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu (nie dotyczy klas programowo najwyższych),
- o nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

Należy dostosować wymagania edukacyjne oraz formy i metody pracy w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe w zależności od indywidualnych potrzeb, oraz zaleceń poradni zawartych w orzeczeniu. Uczniowie mają prawo m.in. do:

- o wydłużonego czasu pracy,
- o obniżonego progu punktacji w pracach pisemnych,
- o mniejszej ilości zadań,
- o dostosowania warunków i form pracy podczas pisania prac pisemnych,
- o indywidualnej pomocy nauczyciela na zajęciach i w trakcie pisania pracy,
- o innych kryteriów oceny przy sprawdzaniu zadań otwartych.

Tryb i warunki poprawy oceny częściowej:

- Uczeń może poprawić ocenę pracy klasowej, kartkówki lub odpowiedzi ustnej w terminie do dwóch tygodni od jej otrzymania oraz w przypadku powrotu po nieobecności w Szkole. Ocena uzyskana z poprawy, zostaje wpisana do e-dziennika (także w przypadku uzyskania przez ucznia oceny niższej niż poprzednia), jako ocena częściowa liczy się ocena z poprawy.
- Poprawy ocen odbywają się po wcześniejszym umówieniu się z nauczycielem przedmiotu.

System motywacyjny i naprawczy:

- Uczeń mający kłopoty z opanowaniem materiału, może zwrócić się o pomoc nauczyciela. Jeżeli jest to pożądane, wspólnie ustalają program wspomagający np. pomoc nauczyciela przedmiotu, pomoc koleżeńska.

Miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, nauczyciel zobowiązany jest poinformować ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych, o przewidywanej ocenie niedostatecznej lub nieklasyfikowaniu ucznia. Nauczyciel ma obowiązek wpisać proponowane oceny do dziennika elektronicznego.

Ocena klasyfikacyjna jest wynikiem pracy ucznia, jego zaangażowania i czynionych postępów w ciągu całego półrocza lub roku, wynika z ocen bieżących oraz osiągnięć edukacyjnych ucznia, stopnia opanowania podstawy programowej, a nie średnią arytmetyczną lub ważoną otrzymanych ocen częściowych. Ocena wystawiana na koniec drugiego półrocza jest oceną roczną, uwzględniającą osiągnięcia ucznia z obu okresów.

Ustalona przez nauczyciela na koniec roku szkolnego ocena, może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu, zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Szkoły.

Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się na koniec pierwszego półrocza, a roczne na koniec zajęć edukacyjnych w danej klasie.

Oceny klasyfikacyjne z przedmiotu ustala nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w klasie, na podstawie systematycznej oceny pracy uczniów z uwzględnieniem ocen bieżących.

Szkolne wyniki klasyfikacji (śródrocznej i rocznej) zatwierdza Rada Pedagogiczna.

W sprawach nieuregulowanych w Przedmiotowym Systemie Oceniania – mają zastosowanie zapisy Statutu Szkoły.

Teresa Podolak